



**ZLECENIE WYKONANIA USŁUGI ODBIORU I ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW PRZEZ
ZGK w Lubkowie Sp. z o.o. Lubków 63, 59-720 Lubków**

Zleceniodawca:

Nazwisko i imię/Firma¹:

Adres:

Adres do korespondencji (gdy inny niż powyższy):

Osoba do kontaktu (imię i nazwisko):tel.....e-mail.....

PESEL/KRS/NIP/REGON²:

Zakres zlecenia³:

1. Zlecam jednorazowy odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych dodatkowo poza harmonogramem:

Rodzaj odpadu	POJEMNIKI 240 l (ilość sztuk)	POJEMNIKI 1100 l (ilość sztuk)	Miejsce wykonywania usługi (adres):.....
papier		
metale i tworzywa sztuczne		
szkło		
biodpady		
popioły z palenisk domowych zmieszane (posegregacyjne)			Oczekiwany termin wykonania usługi:
Razem sztuk		

2. Oświadczam że :

- zapoznałem/am się z wysokością opłat za usługi świadczone przez ZGK w Lubkowie sp. z o.o.,
- jestem świadomy, że do wysokości opłaty zostanie doliczony podatek VAT,
- przyjmuję do wiadomości, że termin wykonania usługi zostanie ustalony przez ZGK w Lubkowie sp. z o.o. wg. możliwości technicznych odbioru danego rodzaju odpadów,
- w przypadku niezgodności lub zanieczyszczenia zleconego odbioru i zagospodarowania odpadu przyjmuję do wiadomości, że ZGK w Lubkowie sp. z o.o. może odmówić wykonania zlecenia. W takim wypadku zobowiązuje się pokryć koszty dojazdu.

.....
(data i czytelny podpis Zleceniodawcy)

Zakład Gospodarki Komunalnej w Lubkowie sp. z o.o. jako administrator danych informuje, że Pani/a dane będą przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia usługi. Przysługuje Pani/u prawo dostępu, aktualizacji, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia swoich danych oraz wniesienia sprzeciwu na dalsze ich przetwarzanie. Dane mogą być udostępniane podmiotom, które są upoważnione do tego na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom, którym administrator powierzył dane w celu prawidłowego wykonania usług w celu i zakresie niezbędnym do tych czynności. W sprawach spornych przysługuje Panu/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Podanie danych jest dobrowolne i odbywa się na podstawie obowiązujących przepisów w tym m. in. podatkowych. Dane będą przetwarzane do 10 lat. Wyjaśnień w sprawach związanych z danymi osobowymi udziela: **specjalista ds. ochrony danych osobowych**, e-mail: odo@gzgk.home.pl

Potwierdzenie faktycznego wykonania usługi⁴:

Ilość pojemników:

.....
w imieniu Zleceniobiorcy

.....
Zleceniodawca

¹ Wypełnić czytelnie,

² W przypadku osoby fizycznej wpisać nr PESEL, w przypadku firm NIP i REGON, lub KRS

³ Wypełnia zlecający.

⁴ Potwierdzenie usługi może zostać dokonane elektronicznie.